LAPORAN TAHUNAN BMN

(BARANG MILIK NEGARA)

AUDITED

Tahun Anggaran 2023

BALAI POM DI KEDIRI

@bpom.kediri Balai POM di Kediri 089-66-1500-533

BADAN POM
BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI KEDIRI
Jl. Pahlawan Kusuma Bangsa No. 42, Kota Kediri, Jawa Timur 64124
Telp. (0354) 388 1224,
e-mail : balai_kediri@pom.go.id ; website : www.pom.go.id

KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara dan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2023, Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Barang mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan BMN Kementerian Negara/Lembaga yang dipimpinnya.

Balai POM di Kediri merupakan Unit Pelaksana Teknis Badan Pengawas Obat dan Makanan yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara dengan menyusun laporan BMN berupa Laporan Barang Milik Negara Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited.

Penyusunan Laporan BMN Balai POM di Kediri mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 232/PMK.05/2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 215/PMK.05/2016 tentang Sistem Akuntansi Dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat serta Peraturan Menteri Keuangan Nomor 232/PMK.05/2022 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 177/PMK.05/2015 tentang Pedoman Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga. Informasi yang disajikan di dalamnya telah disusun sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Laporan BMN Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited ini diharapkan dapat memberikan informasi kepada para pembaca laporan dan juga sebagai bentuk akuntabilitas / pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan keuangan untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*) di Kantor Balai POM di Kediri.

Kediri, 02 Mei 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Gidion, S.Si., M.Sc

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BADAN POM
BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI KEDIRI
Jl. Pahlawan Kusuma Bangsa No. 42, Kota Kediri, Jawa Timur 64124
Telp. (0354) 388 1224,
e-mail : balai_kediri@pom.go.id ; website : www.pom.go.id

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan BMN Balai POM di Kediri yang terdiri dari: Laporan Barang Kuasa Pengguna yang tertuang dalam Catatan Ringkas BMN Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited sebagaimana terlampir merupakan tanggung jawab kami.

Laporan BMN tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai dan menyajikan informasi pelaksanaan penatausahaan BMN secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Kediri, 02 Mei 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Gidion, S.Si., M.Sc

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR ..... **ii**

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB ..... **iii**

DAFTAR ISI ..... **iv**

I. PENDAHULUAN **1**

A. Dasar Hukum 1

B. Entitas Pelaporan 3

C. Periode Laporan 4

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA 4

A. Kodefikasi Barang Milik Negara 4

B. Kapitalisasi Barang Milik Negara 4

C. Rekonsiliasi Data Barng Milik Negara 5

D. Penyusutan Barang Milik Negara 5

E. Metode Penilaian Persediaan 6

III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN 6

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA TAHUNAN TAHUN ANGGARAN 2023 AUDITED 8

A. Saldo Awal Laporan Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited 8

B. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Tahunan Tahun 2023 Anggaran 2023 Audited 8

C. Barang Milik Negara pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited 31

V. TINDAK LANJUT TEMUAN PEMERIKSAAN BPK ATAS LAPORAN KEUANGAN KEMENTRIAN/LEMBAGA TAHUN 2023 32

VI. INFORMASI BMN LAINNYA 33

A. Perkembangan Nilai BMN 33

B. Informasi Pengelolaan BMN 34

C. Informasi Terkait BMN Yang Telah Diusulkan Pemindahtanganan, Pemusnahan atau Penghapusannya Kepada Pengelola Barang 35
D. Informasi Lainnya 35
E. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN 36
F. Langkah-Langkah Strategi sebagai Alternatif Penyelesaian Masalah 36
VII. PENUTUP

LAPORAN BARANG MILIK NEGARA
PERIODE TAHUNAN TA 2023 AUDITED
PADA SATUAN KERJA BALAI POM DI KEDIRI
BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

I. PENDAHULUAN

A. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. Peraturan Presiden Nomor 80 Tahun 2017 tentang Badan Pengawas Obat dan Makanan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 180);
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 92, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5533);
5. Peraturan Menteri Keuangan No. 01/PMK.06/2014 tentang Penyusutan BMN berupa aset tetap pada entitas Pemerintah Pusat, beserta lampirannya;
6. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 83/PMK.06/2016 tentang Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 757);
7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1817);
8. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 76 /PMK.06/2019 Tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 246/PMK.06/2014 Tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara;

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 165/PMK.06/2021 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 111/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemindahtanganan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1292);
10. KMK RI No. 94/KM.6/2013 tentang Modul Penyusutan BMN berupa aset tetap pada entitas Pemerintah Pusat, beserta lampirannya;
11. KMK RI No. 4/KMK.06/2014 perubahan atas Kepmenkeu No. 53/KMK.06/2012 tentang Penerapan Penyusutan BMN berupa aset tetap pada entitas Pemerintah Pusat;
12. KMK No. 59/KMK.6/2014 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan BMN berupa aset tetap pada entitas Pemerintah Pusat;
13. KMK RI No. 145/KM.6/2016 tentang Perubahan atas KMK RI No. 94/KM.6/2013 tentang Modul Penyusutan BMN berupa aset tetap pada entitas Pemerintah Pusat, beserta lampirannya;
14. Keputusan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 52 Tahun 2023 tentang Penunjukan Satuan Wilayah Kerja Sebagai Unit Akuntansi dan Pelaporan keuangan pembantu pengguna anggaran wilayah dan Unit akuntansi dan pelaporan pembantu barang wilayah Di lingkungan badan pengawas obat dan makanan;
15. Peraturan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 3 Tahun 2023 tentang Pencabutan Peraturan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 12 Tahun 2017 tentang Kebijakan Akuntansi di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 167);
16. Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 5 Tahun 2019 Tentang Pedoman Penatausahaan Barang Milik Negara di Lingkungan Badan POM (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 306);
17. Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 24 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 22 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 1111).

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

B. Entitas Pelaporan

Berdasarkan Keputusan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan nomor 05018/KBPOM/2001 Tahun 2001 dan beberapa kali mengalami perubahan sampai terakhir dengan Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan RI nomor 12 Tahun 2018 tanggal 08 Juni 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan BPOM, Balai POM di Kediri merupakan UPT BPOM yaitu satuan kerja bersifat mandiri yang melaksanakan tugas teknis operasional tertentu dan/atau tugas teknis penunjang tertentu di bidang pengawasan Obat dan Makanan. Kedudukan Balai POM di Kediri berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan, dipimpin oleh seorang Kepala yang secara teknis dibina oleh Deputi dan secara administratif dibina oleh Sekretaris Utama.

Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan RI nomor 12 Tahun 2018 merupakan langkah strategis penguatan kelembagaan BPOM yang diperlukan dalam upaya meningkatkan efektivitas pengawasan Obat dan Makanan. Balai POM di Kediri, cakupan pengawasan meliputi 6 kabupaten/kota (Kabupaten Kediri, Kabupaten Tulungagung, Kabupaten Trenggalek, Kabupaten Blitar, Kota Kediri, Kota Blitar).

Balai Pengawas Obat dan Makanan di Kediri menyusun rencana program pengawasan Obat dan Makanan selama satu tahun anggaran yang salah satunya yaitu: melaksanakan kegiatan yang berhubungan dengan urusan rumah tangga Balai Pengawas Pengawas Obat dan Makanan di bagian Ketatausahaan seperti halnya penyusunan laporan BMN. Melalui peran tersebut diharapkan kualitas laporan BMN unit kerja di lingkungan Badan POM dapat ditingkatkan yang pada akhirnya laporan BMN Pemerintah Pusat dapat disajikan dengan akuntabel, akurat dan transparan.

Untuk mewujudkan tujuan di atas Balai POM di Kediri berkomitmen dengan visi *"**Obat dan Makanan aman, bermutu, dan berdaya saing untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian berlandaskan gotong royong**"* Untuk mewujudkannya akan dilakukan beberapa langkah-langkah strategis sebagai berikut:

- Membangun SDM unggul terkait Obat dan Makanan dengan mengembangkan kemitraan bersama seluruh komponen bangsa dalam rangka peningkatan kualitas manusia Indonesia;

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

- Memfasilitasi percepatan pengembangan dunia usaha Obat dan Makanan dengan keberpihakan terhadap UMKM dalam rangka membangun struktur ekonomi yang produktif dan berdaya saing untuk kemandirian bangsa;
- Meningkatkan efektivitas pengawasan Obat dan Makanan serta penindakan kejahatan Obat dan Makanan melalui sinergi pemerintah pusat dan daerah dalam kerangka Negara Kesatuan guna perlindungan bagi segenap bangsa dan memberikan rasa aman pada seluruh warga;

Pengelolaan pemerintahan yang bersih, efektif, dan terpercaya untuk memberikan pelayanan publik yang prima di bidang Obat dan Makanan;

C. Periode Laporan

Laporan Barang Milik Negara ini berisi penjelasan mengenai Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited.

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

A. Kodefikasi Barang Milik Negara

Kodefikasi barang adalah pemberian kode Barang Milik Negara sesuai dengan penggolongan masing-masing barang milik negara. Kode Lokasi adalah kode yang dipergunakan untuk mengidentifikasikan unit penanggung jawab BMN. Kodefikasi BMN diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 Tentang Kodefikasi Barang Milik Negara, sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir melalui Keputusan Menteri Keuangan Nomor 241/KM.6/2022 tentang Perubahan Kedua Belas atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara.

B. Kapitalisasi Barang Milik Negara

Kapitalisasi adalah penentuan nilai pembukuan terhadap semua pengeluaran untuk memperoleh aset tetap hingga siap pakai, untuk meningkatkan kapasitas/efisiensi, dan atau memperpanjang umur teknisnya dalam rangka menambah nilai-nilai aset tersebut. Dasar penetapan kapitalisasi adalah Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah dan Buletin Teknik SAP Nomor 9; Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan BMN; serta Keputusan

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Menteri Keuangan Nomor 01/KMK.12/2001 tentang Pedoman Kapitalisasi Barang Milik/Kekayaan Negara dalam SAP.

C. Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara

Rekonsiliasi data BMN adalah proses pencocokan data BMN yang diproses dalam beberapa sistem/sub sistem yang berbeda berdasarkan dokumen sumber yang sama. Rekonsiliasi internal dilakukan setiap bulan pada tingkat satuan kerja dan setiap semester tingkat satuan kerja, wilayah, eselon I, dan Pengguna Barang. Rekonsiliasi internal pada tingkat satuan kerja dilakukan dalam rangka proses pengiriman data BMN secara bulanan oleh Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) kepada Unit Akuntansi Kuasa Penguna Anggaran (UAKPA). Kementerian Negara/Lembaga melakukan pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dengan DJKN selaku Pengelola Barang pada setiap jenjang pelaporan.

Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dilakukan antara: UAKPB dan KPKNL; UAPPB-W dan Kantor Wilayah DJKN; UAPPB-E1 dan UAPB dengan Kantor Pusat DJKN. Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dilakukan setiap semester sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN didahului oleh kegiatan rekonsiliasi internal Kementerian Negara/Lembaga. Tata Cara Pelaksanaan Rekonsiliasi BMN Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 69/PMK.06/2016. Rekonsiliasi data saat ini juga telah menggunakan Aplikasi E-Rekon yang dikeluarkan oleh Kementerian Keuangan.

D. Penyusutan Barang Milik Negara

Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap, adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset. Masa Manfaat adalah periode suatu Aset Tetap yang diharapkan digunakan untuk aktivitas pemerintahan dan/atau pelayanan publik atau jumlah produksi atau unit serupa yang diharapkan diperoleh dari aset untuk aktivitas pemerintahan dan/atau pelayanan publik.

Tujuan Penyusutan adalah untuk menyajikan nilai Aset Tetap secara wajar sesuai dengan manfaat ekonomi aset dalam laporan keuangan pemerintah pusat; mengetahui potensi BMN dengan memperkirakan sisa Masa Manfaat suatu

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

BMN yang masih dapat diharapkan dapat diperoleh dalam beberapa tahun ke depan; memberikan bentuk pendekatan yang lebih sistematis dan logis dalam menganggarkan belanja pemeliharaan atau belanja modal untuk mengganti atau menambah Aset Tetap yang sudah dimiliki. Penyusutan dilakukan terhadap Aset Tetap berupa Gedung dan Bangunan, Peralatan dan Mesin, Jalan Irigasi dan Jaringan, dan Aset Tetap Lainnya berupa Aset Tetap renovasi (kecuali tanah dalam renovasi) dan alat musik modern.

E. Metode Penilaian Persediaan

Pada tahun 2021, sesuai PMK Nomor 234/PMK.05/2020 tentang Perubahan atas PMK Nomor 225/PMK.05/2019 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Pusat, Pencatatan Persediaan menggunakan metode pencatatan Perpetual dan dinilai dengan menggunakan Metode First in First Out (FIFO). Saldo persediaan dihitung berdasarkan harga perolehan masing-masing. Dalam hal metode FIFO belum dapat diterapkan, maka penilaian Persediaan dilakukan dengan metode perhitungan berdasarkan harga perolehan terakhir.

Pengukuran pemakaian persediaan dihitung berdasarkan inventarisasi fisik (stock opname), yaitu dengan cara memperhitungkan saldo awal persediaan ditambah pembelian atau perolehan persediaan dikurangi dengan saldo akhir persediaan, yang hasilnya dikalikan nilai per unit sesuai dengan metode penilaian yang digunakan.

III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Balai POM di Kediri sebagai bagian dari laporan keuangan dan penyusunan laporan aset di lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan. Nilai BMN gabungan (intrakomptabel + ekstrakomptabel + persediaan/aset lancar) yang disajikan pada Laporan Barang UAKPB Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp 3.245.259.110,00 (Tiga miliar dua ratus empat puluh lima juta dua ratus lima puluh Sembilan ribu seratus sepuluh rupiah), yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar Rp748.956.856,00 (Tujuh ratus empat puluh delapan juta Sembilan ratus lima puluh enam ribu delapan ratus lima puluh enam rupiah) dan nilai mutasi tambah yang terjadi

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

selama Tahun Anggaran 2023 sebesar Rp2.701.335.990,00 (Dua miliar tujuh ratus satu juta tiga ratus tiga puluh lima Sembilan ratus Sembilan puluh rupiah), nilai mutasi kurang yang terjadi selama Tahun Anggaran 2023 sebesar Rp205.033.736,00 (Dua ratus lima juta tiga puluh tiga ribu tujuh ratus tiga puluh enam rupiah).

Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non-keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan nilai BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN.

Laporan BMN ini terdiri atas :

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Aset Tak Berwujud;
6. Laporan Barang Bersejarah;
7. Laporan Kondisi Barang; (*untuk TahunanI*)
8. Laporan Penyusutan;
9. Laporan Barang Rusak Berat;
10. Laporan Barang Hilang;
11. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS);
12. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
13. Berita Acara Rekonsiliasi (BAR) internal SAKTI pada Laporan Tahunan Tahun Anggaran 2023;
14. Laporan PNBP yang terkait dengan pengelolaan BMN; dan
15. Arsip Data Komputer (ADK).

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA PERIODE TAHUNAN TAHUN ANGGARAN 2023 AUDITED

A. Saldo Awal Laporan Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited

Nilai BMN per 1 Januari 2023 menurut Laporan Barang UAKPB adalah sebesar Rp 748.956.856,00 (Tujuh ratus empat puluh delapan juta Sembilan ratus lima puluh enam ribu delapan ratus lima puluh enam rupiah) yang terdiri atas nilai BMN intrakomptabel (nilai BMN yang disajikan dalam Neraca) sebesar Rp654.007.660,00 (Enam ratus lima puluh empat juta tujuh ribu enam ratus enam puluh rupiah) dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar Rp 52.625.220,00 (Lima puluh dua juta enam ratus dua puluh lima ribu dua ratus dua puluh rupiah), serta saldo awal persediaan sebesar Rp42.323.976,00 (Empat puluh dua juta tiga ratus dua puluh tiga ribu Sembilan ratus tujuh puluh enam rupiah).

B. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited

Mutasi BMN Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited adalah sebagai berikut:

1. Barang Persediaan

Saldo Persediaan pada Laporan Barang UAKPB Tahunan Tahun Anggaran 2023 sebesar Rp32.899.738,00 (*Tiga puluh dua juta delapan ratus Sembilan puluh Sembilan ribu tujuh ratus tiga puluh delapan rupiah*), jumlah tersebut terdiri atas saldo awal Rp42.323.976,00 (*Empat puluh dua juta tiga ratus dua puluh tiga ribu Sembilan ratus tujuh puluh enam rupiah*), mutasi tambah persediaan selama periode laporan sebesar Rp55.172.300,00 *(Lima puluh lima juta serratus tujuh puluh dua ribu tiga ratus rupiah),* dan mutasi Kurang persediaan selama periode laporan sebesar Rp64.596.536,00 *(Enam puluh em[at juta lima ratus Sembilan puluh enam ribu lima ratus tiga puluh delapan rupiah).*

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal (Rp)	Mutasi		Saldo Akhir (Rp)
		Tambah (Rp)	Kurang (Rp)	
Barang Konsumsi	27.788.736	37.613.800	49.921.768	15.480.768
Bahan untuk Pemeliharaan	62.000	0	62.000	0
Suku Cadang	1.344.970	0	77.000	1.267.970
Pita Cukai, Materai dan Leges	0	504.000	504.000	0
Bahan Baku	13.128.270	17.054.500	14.031.770	16.151.000
Jumlah	**42.323.976**	**55.172.300**	**64.596.538**	**32.899.738**

Total nilai barang persediaan yang dalam kondisi usang rusak tanggal 31 Desember 2023 senilai Rp0 (*nol rupiah).*

Mutasi tambah sebesar Rp55.172.300,00 (Lima puluh lima juta seratus tujuh puluh dua ribu tiga ratus rupiah) berupa transaksi dengan rincian sebagai berikut.

Transfer Masuk sebesar Rp 2.424.300,00 (Dua juta empat ratus dua puluh empat ribu tiga ratus rupiah) dari Biro Umum Badan POM RI sesuai BAST Nomor PL.03.01.25.251.01.23.495.

Reklasifikasi Masuk sebesar Rp 36.000,00 (Tiga puluh Enam Ribu rupiah) sesuai Surat Keterangan Nomor PL.03.02.19B.19B5.06.23.48.

Pembelian sebesar Rp52.712.000,00 (Lima puluh dua juta tujuh ratus dua belas ribu rupiah).

Terdapat mutasi kurang sebesar Rp64.596.538,00 (Enam puluh empat juta lima ratus Sembilan puluh enam ribu lima ratus tiga puluh delapan rupiah) dengan rincian transaksi sebagai berikut :

Pemakaian sebesar Rp 64.560.538,00 (Enam puluh empat juta lima ratus enam puluh ribu lima ratus tiga puluh delapan rupiah).

Reklasifikasi Keluar sebesar Rp36.000,00 Tiga puluh Enam Ribu rupiah) sesuai Surat Keterangan Nomor PL.03.02.19B.19B5.06.23.48.

2. Tanah

Saldo Tanah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited adalah tanah seluas 2.760 m^2 senilai Rp 2.275.401.852,- (*Dua miliar dua ratus tujuh puluh lima juta empat ratus satu ribu delapan ratus lima puluh dua Rupiah)* jumlah tersebut

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

terdiri dari saldo awal dengan total jumlah 1 Unit 2.830 m^2 senilai Rp. 15.000.000,- (*Lima Belas Juta Rupiah)*, Mutasi Tambah dengan total jumlah 0 Unit Tanah senilai Rp. 2.318.019.000,- *(Dua miliar tiga ratus delapan belas juta Sembilan belas ribu rupiah)*, yang terdiri dari penambahan nilai tanah sebesar Rp. 3.640.000,- *(Tiga Juta Enam Ratus Empat Puluh Ribu Rupiah)*, koreksi pencatatan nilai bertambah senilai Rp. 2.314.379.000,- (Dua miliar tiga ratus empat belas juta tiga ratus tujuh puluh Sembilan ribu Rupiah*)*, dan Koreksi Pencatatan Nilai Berkurang karena ada perubahan luasan menjadi 2.760 m2 dikarenakan pengukuran ulang saat pengajuan sertifikat balik nama senilai Rp. 57.617.148,- (Lima puluh tujuh juta enam ratus tujuh belas ribu serratus empat puluh delapan Rupiah*)*.Rincian mutasi tanah sebagai berikut:

Saldo Per 1 Januari 2023	Rp.	15.000.000,-
Mutasi Tambah	Rp.	2.318.019.000,-
Penambahan Nilai	Rp.	3.640.000,-
Koreksi Nilai Bertambah	Rp	2.314.379.000,-
Mutasi Kurang	Rp.	61.257.148,-
Koreksi Nilai Berkurang	Rp	57.617.148,-
Koreksi Pencatatan	Rp	3.640.000,-
Saldo Akhir per 31 Desember 2023	Rp.	2.275.401.852,-
Akumulasi penyusutan s.d. 31 Desember 2023		0
Nilai buku per 31 Desember 2023	Rp.	2.275.401.852,-

Aset berupa Tanah Balai POM di Kediri terletak di Desa Tugurejo Kecamatan Gampengrejo. Sedangkan pada saat ini Balai POM di Kediri menempati kantor di Jalan PK. Bangsa Kelurahan Banjaran Kediri seluas +/- 995 m2. Status kepemilikan tanah Balai POM di Kediri masih berstatus “Pinjam Pakai” dari Pemerintah Daerah Kabupaten Kediri, sesuai Perjanjian Antara Pemerintah Kabupaten Kediri dengan Balai Besar POM di Surabaya tentang Pinjam Pakai Eks Tanah dan Gedung Bangunan Kantor Arsip Milik Pemerintah Kabupaten Kediri untuk Kantor Balai POM di Kediri Nomor: 028/2720/418.51/2018 dan

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Nomor: HK.09.01.1060.10.18.10164 tanggal 11 Oktober 2018 dan diperpanjang sesuai Surat Perjanjian Nomor: 028/2906/418/51/2019 dan Nomor: KS.01.01.106.142.10.19.7689 tanggal 11 Oktober 2019. Untuk tahun 2021, Balai POM di Kediri sudah mengajukan permohonan. perpanjangan pinjam pakai sesuai surat nomor KS.01.01.142.03.21.214 tanggal 01 Maret 2021 dan telah mendapatkan surat perjanjian pinjam pakai eks tanah dan gedung bangunan dengan nomor surat 028/659/418.51/2021 dan nomor KS.01.01.1061.03.21.0024 tanggal 9 Maret 2021 untuk jangka waktu lima tahun.

Tanah Hibah seluas 2.830 m2 di peroleh pada tanggal 06 Januari 2022 Dari Pemerintah Daerah Kabupaten kediri berdasarkan Berita Acara Serah Terima Nomor : $\frac{028/056/418.51/2022}{PL.03.07.1.2.01.22.04}$. Nilai perolehan tanah sesuai BAST adalah Rp. 15.000.000,- (*Lima Belas Juta Rupiah*), Pada tanggal 20 september 2023 Berdasarkan surat dari Kepala KPKNL Malang nomor S2477/KNL.1003/2023 Perihal Penyampaian Hasil Penilaian BMN Sebagai Tindak Lanjut Audit BPK didapatkan nilai wajar terhadap tanah tersebut dengan luasan 2.830 m2 senilai Rp2.329.379.000,- (dua miliar tiga ratus dua puluh Sembilan juta tiga ratus tujuh puluh Sembilan ribu rupiah). Pada Sertifikat Hak Pakai atas tanah denga pemegang hak Badan Pengawas Obat dan Makanan RI Nomor 00049 tanggal 17 Oktober 2023 didalamnya terdapat surat ukur Nomor 02141/Tugurejo/2023 tanggal 17 Oktober 2023 didapatkan hasil pengukuran seluas 2760 m2, sehingga dilakukan koreksi atas nilai bertambah dan koresi nilai berkurang tanah serta kuantitas tanah dengan data dukung surat keterangan nomor PL.03.02.19B.19B5.12.23.31, PL.03.02.19B.19B5.12.23.33, dan PL.03.02.19B.19B5.12.23.34 terlampir.

3. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang UAKPB Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited adalah sebesar Rp921.133.470,00 *(Sembilan ratus dua puluh satu juta seratus tiga puluh tiga ribu empat ratus tujuh puluh*

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

trupiah), jumlah tersebut terdiri atas saldo awal sebesar Rp 689.513.630,00 *(Enam ratus delapan puluh Sembilan juta lima ratus tiga belas ribu enam ratus tiga puluh rupiah)*, dan mutasi tambah sebesar Rp 308.680.640,00 *(Tiga ratus delapan juta enam ratus delapan puluh ribu enamratus empat puluh rupiah)*, dan mutasi kurang sebesar Rp 77.060.800,00 *(Tujuh puluh tujuh juta enam puluh ribu delapan ratus rupiah)*.

Rincian Tabel Mutasi Peralatan dan Mesin adalah sebagai berikut:

Saldo per 1 Januari 2023		**689.513.630**
Mutasi tambah:		**308.680.640**
Pembelian	129.354.310	
Transfer Masuk	115.970.330	
Reklasifikasi Masuk	55.250.000	
Perolehan Lainnya	7.356.000	
Koreksi Pencatatan Nilai Bertambah	750.000	
Mutasi kurang:		**77.060.800**
Reklasifikasi Keluar	55.750.000	
Koreksi Pencatatan	8.106.000	
Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	13.204.800	
Saldo Akhir 31 Desember 2023		**921.133.470**
Akumulasi penyusutan s.d. 31 Desember 2023		**-611.751.739**
Nilai buku per 31 Desember 2023		**309.381.731**

Penambahan Aset Tetap Peralatan dan Mesin senilai Rp308.680.640,00 terjadi karena adanya Pembelian, Transfer Masuk, Reklasifikasi Masuk, Perolehan lainnya dan Koreksi Pencatatan Nilai Bertambah, dengan penjelasan sebagai berikut:

a) Pembelian 22 buah barang senilai Rp129.354.310,00 *(Seratus dua puluh Sembilan juta tiga ratus lima puluh empat ribu tiga ratus sepuluh rupiah)* dengan rincian barang:

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

AKUN NERACA / SUBSUB KELOMPOK BARANG		SAT	GABUNGAN INTRA DAN EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		QTY	NILAI	QTY	NILAI	QTY	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
132111	**Peralatan dan Mesin**		**62**	**129.354.310**	**29**	**117.561.200**	**33**	**11.793.110**
3.03.02.08.013	Kunci Pas	Buah	1	120.000	0	-	1	120.000
3.03.03.01.064	Memori Programmer	Buah	1	750.000	0	-	1	750.000
3.05.01.05.008	Papan Visual/Papan Nama	Buah	1	500.000	0	-	1	500.000
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	Buah	20	12.960.000	7	8.813.000	13	4.147.000
3.05.02.01.008	Meja Rapat	Buah	9	15.731.200	9	15.731.200	0	-
3.05.02.04.006	Kipas Angin	Buah	1	270.000	0	-	1	270.000
3.05.02.05.025	Thermos Air	Buah	2	559.800	0	-	2	559.800
3.05.02.06.030	Tiang Bendera	Buah	2	540.000	0	-	2	540.000
3.05.02.06.036	Dispenser	Buah	1	2.398.000	1	2.398.000	0	-
3.06.01.01.036	Microphone/Wireless MIC	Buah	1	900.000	0	-	1	900.000
3.06.01.01.037	Microphone/Boom Stand	dum my	1	600.000	0	-	1	600.000
3.07.01.01.162	Senter	Buah	2	310.000	0	-	2	310.000
3.07.01.04.108	Kursi Zeis	Buah	4	7.356.000	4	7.356.000	0	-
3.08.01.06.050	Termometer For Coumpound	Buah	1	85.000	0	-	1	85.000
3.08.01.11.186	Termolline Pyrometer	Buah	1	523.000	0	-	1	523.000
3.08.01.18.011	Cooler (Alat Laboratorium Makanan)	Buah	1	318.400	0	-	1	318.400
3.08.01.56.081	Meja Kerja (Alat Laboratorium Lainnya)	Buah	2	989.010	0	-	2	989.010
3.08.02.05.017	Smoke Detecting System & Alarm	Buah	1	89.900	0	-	1	89.900
3.08.06.05.036	Refrigerator/Freezer	Buah	1	3.863.000	1	3.863.000	0	-
3.10.01.02.002	Lap Top	Buah	5	71.500.000	5	71.500.000	0	-
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	2	7.900.000	2	7.900.000	0	-
3.10.02.04.002	Router	Buah	2	1.091.000	0	-	2	1.091.000

b) Transfer masuk berjumlah 5 buah senilai Rp115.970.330,00 *(Seratus lima belas juta Sembilan ratus tujuh puluh ribu tiga ratus tiga puluh rupiah)* berdasarkan Berita Acara Transfer nomor PL.03.03.61.615.11.23.0707 tanggal 13 November 2023 dari Satuan Kerja Deputi Bidang Penindakan, dengan rincian berikut:

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

AKUN NERACA / SUBSUB KELOMPOK BARANG		SAT	GABUNGAN INTRA DAN EKSTRAKOMPTABE		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		QTY	NILAI	QTY	NILAI	QTY	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
132111	Peralatan dan Mesin		5	115.970.330	5	115.970.330	-	-
3.06.01.02.167	Drone	Buah	1	45.000.510	1	45.000.510	-	-
3.06.02.01.004	Telephone Mobile	Buah	1	15.719.820	1	15.719.820	-	-
3.09.01.10.027	Teropong (Senjata La	Buah	1	24.950.000	1	24.950.000	-	-
3.09.04.02.031	Kamera Digital	Buah	1	21.900.000	1	21.900.000	-	-
3.09.04.04.024	Snake Camera	Buah	1	8.400.000	1	8.400.000	-	-

c) Reklasifikasi masuk karena penyesuaian kode barang berjumlah 3 buah senilai Rp55.250.000,00 *(Lima puluh lima juta dua ratus lima puluh ribu srupiah)* berdasarkan surat keterangan Reklasifikasi BMN nomor PL.03.02.19B.19B5.11.23.67 tanggal 29 November 2023, dengan rincian berikut:

AKUN NERACA / SUBSUB KELOMPOK BARANG		SAT	GABUNGAN INTRA DAN EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		QTY	NILAI	QTY	NILAI	QTY	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
132111	Peralatan dan Mesin		3	55.250.000	3	55.250.000	-	-
3.05.02.06.020	Camera Video	Buah	1	8.400.000	1	8.400.000	-	-
3.06.01.02.128	Camera Digital	Buah	1	21.900.000	1	21.900.000	-	-
3.06.01.05.037	Teropong/Keker	Buah	1	24.950.000	1	24.950.000	-	-

d) Perolehan lainnya karena penyesuaian kode barang berjumlah 4 buah senilai Rp 7,356,000,00 *(Tujuh juta tiga ratus lima puluh enam ribu srupiah)* berdasarkan surat keterangan BMN nomor PL.03.02.19B.19B5.11.23.63 tanggal 22 November 2023, dengan rincian berikut:

AKUN NERACA / SUBSUB KELOMPOK BARANG		SAT	GABUNGAN INTRA DAN EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		QTY	NILAI	QTY	NILAI	QTY	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
132111	Peralatan dan Mesin		4	7.356.000	4	7.356.000	-	-
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	Buah	4	7.356.000	4	7.356.000	-	-

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

e) Koreksi pencatatan nilai bertambah berupa 1 buah Laptop karena mendapat tambahan memori lap top senilai Rp750.000,00 *(Tujuh ratus lima puluh ribu rupiah)* berdasarkan surat keterangan koreksi pencatatan nomor B-PL.03.02.19B.19B5.12.23.32 tanggal 31 Desember 2023, dengan rincian sebagai berikut:

AKUN NERACA / SUBSUB KELOMPOK BARANG		SAT	GABUNGAN INTRA DAN EKSTRAKOMPTABE		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		QTY	NILAI	QTY	NILAI	QTY	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
132111	Peralatan dan Mesin		1	750.000	1	750.000	-	-
3100102002	Lap Top	Buah	1	750.000	1	750.000	-	-

Pengurangan Aset Tetap Peralatan dan Mesin Rp77.060.800,00 terjadi karena adanya Reklasifikasi Keluar, Koreksi Pencatatan Penghapusan dan Penghentian Aset dari Penggunaan dengan penjelasan sebagai berikut:

a) Reklasifikasi keluar karena penyesuaian kode barang berjumlah 4 buah senilai Rp55.750.000,00 *(Lima puluh lima juta tujuh ratus lima puluh ribu rupiah)* berdasarkan surat keterangan Reklasifikasi BMN nomor B-PL.03.02.19B.19B5.11.23.67 tanggal 29 November 2023 dan nomor PL.03.02.19B.19B5.12.23.35 tanggal 31 Desember 2023 , dengan rincian berikut:

/ SUBSUB KELOMPOK BARANG	SAT	GABUNGAN INTRA DAN EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
URAIAN		QTY	NILAI	QTY	NILAI	QTY	NILAI
2	3	4	5	6	7	8	9
Peralatan dan Mesin		11	- 55.750.000	11	- 55.250.000	1	- 500.000
Papan Visual/Papan Nama	Buah	1	- 500.000	-		1	- 500.000
Teropong (Senjata Lain - Lain)	Buah	1	- 24.950.000	1	- 24.950.000	-	-
Kamera Digital	Buah	1	- 21.900.000	1	- 21.900.000	-	-
Snake Camera	Buah	1	- 8.400.000	1	- 8.400.000	-	-

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

b) Koreksi pencatatan penghapusan berupa 5 buah Memori programmer dan kursi zeis senilai Rp8.106.000,00 *(Delapan juta seratus enam ribu rupiah)* berdasarkan surat keterangan koreksi pencatatan nomor PL.03.02.19B.19B5.11.23.63 tanggal 22 November 2023 dan nomor PL.03.02.19B.19B5.12.23.32 tanggal 31 November 2023, dengan rincian sebagai berikut:

URAIAN		QTY	NILAI	QTY	NILAI	QTY	NILAI
2	3	4	5	6	7	8	9
Peralatan dan Mesin		5	(8.106.000)	5	(7.356.000)	1	(750.000)
Memori Programmer	Buah	1	(750.000)	-	-	1	(750.000)
Kursi Zeis	Buah	4	(7.356.000)	4	(7.356.000)		

c) Penghentian asset dari penggunaan berupa 9 buah peralatan dan mesin senilai Rp13.204.800,00 *(Tiga belas juta dua ratus empat ribu delapan ratus rupiah rupiah)* berdasarkan surat keterangan koreksi pencatatan nomor PL.03.02.19B.19B5.01.23.02 tanggal 16 Januari 2023, dengan rincian sebagai berikut:

AKUN NERACA / SUBSUB KELOMPOK BARANG		SAT	GABUNGAN INTRA DAN EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		QTY	NILAI	QTY	NILAI	QTY	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
132111	Peralatan dan Mesin		5	(13.204.800)	5	(8.353.800)	8	(4.851.000)
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	Buah	8	(4.851.000)	-	-	8	(4.851.000)
3.10.01.02.001	P.C Unit	Buah	1	(8.353.800)	1	(8.353.800)		

Rincian mutasi Peralatan dan Mesin per bidang barang adalah sebagai berikut :

1) ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR (3.02)

Alat angkutan darat bermotor (3.02.01) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp. 28.875.000,- *(Dua Puluh Delapan Juta Delapan Ratus*

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Tujuh Puluh Lima Ribu Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal dengan total jumlah barang sebesar 1 unit dengan nilai sebesar Rp. 28.875.000,- *(Dua Puluh Delapan Juta Delapan Ratus Tujuh Puluh Lima Ribu Rupiah)*, Tidak ada Mutasi Tambah dan Mutasi Kurang

Mutasi Tambah Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
-	-	-

Mutasi Kurang Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
-	-	-

Dari jumlah alat Angkut di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Jenis Transaksi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	**1**	**28.875.000,00**
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

2) Alat Bengkel Tak Bermesin (3.03.02)

Saldo Alat Bengkel tak bermesin (3.03.03) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp. 120.000,- (*Seratus dua puluh ribu Rupiah).* Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0,- (*Nol Rupiah)*,terdapat Mutasi Tambah Rp 120.000,- (Seratus dua puluh ribu rupiah) dan tidak ada Mutasi Kurang.

Mutasi Tambah Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Pembelian	1	**120.000,-**

Mutasi Kurang Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
-	-	-

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Dari jumlah Alat Bengkel dan Alat Ukur di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Jenis Transaksi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	**1**	**120.000,-**
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

3) Alat Ukur (3.03.03)

Saldo Alat Ukur (3.03.03) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp. 416.870,- (*Empat Ratus Enambelas Ribu Delapan Ratus Tujuh Puluh Rupiah).* Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 416.870,- (*Empat Ratus Enambelas Ribu Delapan Ratus Tujuh Puluh Rupiah)*, Tidak ada Mutasi Tambah dan Mutasi Kurang.

Mutasi Tambah Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
-	-	-

Mutasi Kurang Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
-	-	-

Dari jumlah Alat Bengkel dan Alat Ukur di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Jenis Transaksi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	**4**	**416.870,00**
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

4) Alat Kantor (3.05.01)

Saldo Alat Kantor (3.05.01) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

95.588.980,- (*Sembilan Puluh Lima Juta Lima Ratus Delapan Puluh Delapan Ribu Sembilan Ratus Delapan Puluh Rupiah)*. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 31 unit dengan nilai sebesar Rp. 95.588.980,- (*Sembilan Puluh Lima Juta Lima Ratus Delapan Puluh Delapan Ribu Sembilan Ratus Delapan Puluh Rupiah)*, Tidak ada Mutasi Tambah dan Mutasi Kurang

Mutasi Tambah Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
-	-	-

Mutasi Kurang Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
-	-	-

Dari jumlah alat Kantor dan Rumah Tangga di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Jenis Transaksi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	**31**	**95.588.980,00**
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

5) Alat Rumah Tangga (3.05.02)

Saldo Alat Rumah Tangga (3.05.02) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp. 290.904.778,- (*Dua ratus Sembilan puluh juta Sembilan ratus empat ribu tujuh ratus tujuh puluh delapan Rupiah)*. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 108 unit dengan nilai sebesar Rp. 247.540.778,- (*Dua Ratus Empat Puluh Tujuh Juta Lima Ratus Empat Puluh Ribu Tujuh Ratus Tujuh Puluh Delapan Rupiah)*, terdapat Mutasi Tambah dengan jumlah barang sebesar 40 unit dengan nilai Rp.48.215.000,- (*Empat puluh delapan juta dua ratus lima*

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

belas ribu Rupiah) dan Mutasi Kurang dengan jumlah barang sebesar 8 unit dengan nilai Rp. 4.851,000,- (*Empat Juta Delapan Ratus Lima Puluh Satu Ribu Rupiah).*

Mutasi Tambah Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Pembelian dan Transfer Masuk	42.698.200	5.516.800

Mutasi Kurang Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Penghapusan dan Penghentian Penggunaan Karena Rusak Berat	8	4.851,000,00

Dari jumlah alat Kantor dan Rumah Tangga di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Jenis Transaksi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	**140**	290.904.778
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	**8**	**4.851.000,00**

6) Alat Studio (3.06.01)

Saldo Alat Studio (3.06.01) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp 103.177.510,- (*Seratus tiga juta seratus tujuh puluh tujuh ribu lima ratus sepuluh Rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 1 unit dengan nilai sebesar Rp 9.827.000,- (*Sembilan Juta Delapat Ratus Dua Puluh Tujuh Ribu Rupiah*), terdapat Mutasi Tambah 5 unit sebesar Rp 93.350.510,- (Sembilan puluh tiga juta tiga ratus lima puluh ribu lima ratus sepuluh rupiah) dan tidaka ada Mutasi Kurang

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Mutasi Tambah Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Pembelian dan transfer masuk	91.850.510	1.500.000

Mutasi Kurang Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
-	-	-

Dari jumlah alat Studio dan Komunikasi dan Pemancar di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Jenis Transaksi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	**6**	**103.177.510,00**
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

7) Alat Komunikasi (3.06.02)

Saldo Alat Komunikasi (3.06.02) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp 16,723,020,- (*Enam belas juta tujuh ratus dua puluh tiga ribu dua puluh Rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 1 unit dengan nilai sebesar Rp 1.003.200,- (*Satu Juta Tiga Ribu Dua Ratus Rupiah*), Terdapat Mutasi Tambah 1 unit sebesar Rp15.719.820,- (Lima belas juta tujuh ratus Sembilan belas ribu delapan ratus dua puluh rupiah) dan tidak ada Mutasi Kurang.

Mutasi Tambah Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Transfer masuk	15.719.820	-

Mutasi Kurang Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
-	-	-

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Dari jumlah alat Studio dan Komunikasi dan Pemancar di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Jenis Transaksi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	2	16.723.020,00
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

8) Alat Laboratorium (3.08.01)

Saldo Unit Alat Laboratorium (3.08.01) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp. 33.669.660,- (*Tiga puluh tiga juta enam ratus enam puluh Sembilan ribu enam ratus enam puluh Rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 2 unit dengan nilai sebesar Rp. 31.754.250,- (*Tiga Puluh Satu Juta Tujuh Ratus Lima Puluh Empat Ribu Dua Ratus Lima Puluh Rupiah*), ada Mutasi Tambah 5 unit sebesar Rp 1.915.410,- (Satu juta Sembilan ratus lima belas ribu empat ratus rupiah) dan tidak ada Mutasi Kurang.

Mutasi Tambah Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Pembelian	-	1.915.410

Mutasi Kurang Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
-	-	-

Dari jumlah alat Laboratorium di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Jenis Transaksi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	**7**	**33.669.660,00**
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

9) Alat Laboratorium Kimia Nuklir (3.08.02)

Saldo Unit Alat Laboratorium Kimia Nuklir (3.08.02) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp. 0,- (*Nol*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 0 unit dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*Nol*), Terdapat Mutasi Tambah dengan jumlah barang sebesar 1 unit dengan nilai sebesar Rp. 89.900,- *(Delapan Puluh Sembilan Ribu Sembilan Ratus Rupiah)* dan tidak terdapat Mutasi Kurang.

Mutasi Tambah Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Pembelian	1	89.900,00

Mutasi Kurang Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
-	-	-

Dari jumlah alat Laboratorium di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Jenis Transaksi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	1	89.900,00
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

10) ALAT LABORATORIUM LINGKUNGAN HIDUP (3.08.06)

Saldo Unit Alat Laboratorium Lingkungan Hidup (3.08.06) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp. 0,- (*Nol*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 0 unit dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*Nol*), Terdapat Mutasi Tambah dengan jumlah barang sebesar 1 unit dengan nilai sebesar Rp.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

3.863.000,- *(Tiga juta delapan ratus enam puluh tiga ribu Rupiah)* dan tidak terdapat Mutasi Kurang.

Mutasi Tambah Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Pembelian	1	3.863.000

Mutasi Kurang Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
-	-	-

Dari jumlah alat Laboratorium di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Jenis Transaksi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	1	3.863.000
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

11) Komputer Unit (3.10.01)

Saldo Komputer Unit (3.10.01) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp. 288.548.152,- (*Dua ratus delapan puluh delapan juta lima ratus empat puluh delapan ribu seratus lima puluh dua Rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 22 buah dengan nilai sebesar Rp. 224,651,952,- (*Dua Ratus Dua Puluh Empat Juta Enam Ratus Lima Puluh Satu Ribu Sembilan Ratus Lima Puluh Dua Rupiah*), mutasi tambah sejumlah 5 unit sebesar Rp. 72.250.000,- (*Tujuh Puluh dua juta dua ratus lima puluh Ribu Rupiah*) dan dengan mutasi kurang sejumlah 1 unit senilai Rp. 8.353.800,- *(Delapan Juta Tiga Ratus Lima Puluh Tiga Ribu Delapan Ratus Rupiah)*.

Mutasi Tambah Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Transfer Masuk	-	-
Pembelian	72.250.000,00	-

Mutasi Kurang Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Penghapusan dan Penghentian Penggunaan Karena Rusak Berat	1	8.353.800,00

Dari jumlah alat Komputer di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Jenis Transaksi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	**26**	**287.798.152,00**
Rusak Ringan	**-**	**-**
Rusak Berat	**1**	**8.353.800,00**

12) Peralatan Komputer (3.10.02)

Saldo Peralatan Komputer (3.10.02) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp. 58.846.600,- (*Lima puluh delapan juta delapan ratus empat puluh enam ribu enam ratus Rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 14 buah dengan nilai sebesar Rp. 49.855.600,- (*Empat Puluh Sembilan Juta Delapan Ratus Lima Puluh Lima Ribu Enam Ratus Rupiah*), mutasi tambah sejumlah 4 unit sebesar Rp. 8,991,000,- (*Delapan juta Sembilan ratus Sembilan puluh satu ribu rupiah*) dan tidak ada mutasi kurang.

Mutasi Tambah Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Transfer Masuk	-	-
Pembelian	7.900.000,00	1.091.000,00

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Mutasi Kurang Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
-	-	-

Dari jumlah alat Komputer di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Jenis Transaksi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	**18**	**58,846,600,00**
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Dari jumlah 240 unit peralatan mesin diatas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	240	921.133.470
Rusak Ringan		
Rusak Berat		

a. Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin.

Total Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun Anggaran 2023 Rp611.751.739,00 *(Enam ratus sebelas juta tujuh ratus lima puluh satu ribu tujuh ratus tiga puluh sembilan rupiah),* dengan rincian berikut:

KODE	URAIAN	NILAI	TOT. AK. PENYUSUTAN S.D PERIODE INI	NILAI BUKU
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	28.875.000	- 12.375.000	16.500.000
30501	ALAT KANTOR	87.475.980	- 73.828.264	13.647.716
30502	ALAT RUMAH TANGGA	248.262.878	- 181.837.134	66.425.744
30601	ALAT STUDIO	101.677.510	- 23.512.102	78.165.408
30602	ALAT KOMUNIKASI	16.723.020	- 2.575.182	14.147.838
30801	UNIT ALAT LABORATORIUM	31.754.250	- 21.831.048	9.923.202
30806	ALAT LABORATORIUM LINGKUNGAN HIDUP	3.863.000	- 275.929	3.587.071
31001	KOMPUTER UNIT	288.548.152	- 207.796.494	80.751.658
31002	PERALATAN KOMPUTER	57.755.600	- 47.147.788	10.607.812
Total		**864.935.390**	**- 571.178.941**	**293.756.449**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

4. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited sebesar Rp.0,- (*Nol).* Jumlah tersebut terdiri dari atas saldo awal sebesar Rp. 2.119.250,- (*Dua Juta Seratus Sembilan Belas Ribu Dua Ratus Lima Puluh Rupiah)* dan ada Reklasifikasi Keluar sebesar Rp. 2.119.250,- (*Dua Juta Seratus Sembilan Belas Ribu Dua Ratus Lima Puluh Rupiah).*

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan sebagai berikut :

Saldo Per 1 Januari 2023	Rp.	2.119.250
Mutasi Tambah	Rp.	0
Transfer Masuk	Rp.	0
Mutasi Kurang	Rp.	2.119.250
Saldo per 31 Desember 2023	Rp.	0
Akumulasi Penyusutan S.d 31 Desember 2023	Rp.	0
Nilai Buku per 31 Desember 2023	Rp.	0

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per bidang Barang adalah sebagai berikut :

a. Candi/Tugu Peringatan/Prasasti Lainnya (4.02)

Candi/Tugu Peringatan/Prasasti Lainnya (4.02) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Periode Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp. 0,- (*Nol).* Jumlah tersebut terdiri dari atas saldo awal total jumlah 1 unit bangunan sebesar Rp. 2.119.250,- (*Dua Juta Seratus Sembilan Belas Ribu Dua Ratus Lima Puluh Rupiah)* dan ada Reklasifikasi Keluar sebesar Rp. 2.119.250,- (*Dua Juta Seratus Sembilan Belas Ribu Dua Ratus Lima Puluh Rupiah).*

Mutasi Tambah Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Transfer Masuk	-	-
Pembelian	-	-

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Mutasi Kurang Meliputi :

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomtabel (Rp)	Ekstrakomtabel (Rp)
Reklasifikasi Keluar	-	**2.119.250**

b. Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan

Total Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp. 0,- (*Nol*).

Uraian	Saldo per 31 Desember 2023		
	Nilai (Rp.)	A.K Penyusutan (Rp.)	Nilai Buku (Rp.)
-	-	-	-
Total	-	-	-

5. Jalan, Irigasi dan Jaringan

Saldo Jalan, Irigasi dan Jaringan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp0.- (*Nol Rupiah)*. Hal ini disebabkan karena Loka Pengawas Obat dan Makanan di Kabupaten Kediri belum memiliki aset berupa Jalan, Irigasi dan Jaringan.

6. Aset Tetap Lainnya

Saldo Aset Tetap lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp2.619.250.- (*Dua juta enam ratus Sembilan belas ribu dua ratus lima puluh Rupiah)*. Hal ini dikarenakan terdapat reklasifikasi masuk Ukiran Batu dan sejenisnya.

Saldo Per 1 Januari 2023	Rp.	0
Mutasi Tambah	Rp.	2.619.250
Reklasifikasi Masuk	Rp.	2.619.250
Mutasi Kurang	Rp.	0
Saldo per 31 Desember 2023	Rp.	2.619.250
Akumulasi Penyusutan S.d 31 Desember 2023	Rp.	0
Nilai Buku per 31 Desember 2023	Rp.	2.619.250

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Dari jumlah Bangunan Gedung diatas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	2	Rp 2.619.250
Rusak Ringan		
Rusak Berat		

7. Kontruksi Dalam Pengerjaan (KDP)

Saldo Kontruksi Dalam Pengerjaan (KDP) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp0.- (*Nol Rupiah)*. Hal ini disebabkan karena Balai Pengawas Obat dan Makanan di Kediri belum ada pengerjaan Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP) per 31 Desember 2023.

8. Aset Lainnya

Saldo Aset Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp0.- (*Nol Rupiah)* dengan rincian sebagai berikut:

a. Aset Tak Berwujud

Saldo Aset Tak Berwujud pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp0.- (*Nol Rupiah)*. Hal ini disebabkan karena Balai Pengawas Obat dan Makanan di Kediri belum memiliki aset tak berwujud.

b. BMN Yang Dihentikan Penggunaannya Dari Operasional Pemerintah

Saldo Aset BMN yang dihentikan penggunaanya dari Operasional Pemerintah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun Tahun Anggaran 2023 adalah Sebesar Rp.0- (Nol Rupiah).

C. Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan

Saldo Aset tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan yang dihentikan penggunaanya dari Operasional Pemerintah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah Meubelair dan PC Unit 9 item Sebesar Rp. 13.204.800, - (*Tiga*

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Belas Juta Dua Ratus Empat Ribu Delapan ratus Rupiah). Akumulasi penyusutan per tanggal 31 Desember 2023 sebesar Rp. 0,- *(Nol Rupiah)*, dan Nilai Buku per tangaal 31 Desember 2023 sebesar Rp. 13.204.800, - (*Tiga Belas Juta Dua Ratus Empat Ribu Delapan ratus Rupiah*).

Saldo per 1 Januari 2023	-
Mutasi tambah:	-
Mutasi kurang:	-
Saldo per 31 Desember 2023	-
Akumulasi penyusutan s.d. 31 Desember 2023	-
Nilai buku per 31 Desember 2023	-

Transaksi penghentian aset dari Penggunaan ini berdasarkan Surat Pernyataan nomor PL.03.02.19B.19B5.01.23.02 tanggal 16 januari 2023.

C. **Barang Milik Negara pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited**

a. BMN per Akun Neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang UAKPB Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited adalah sebesar Rp3.245.259.110,00 *(Tiga miliar dua ratus empat puluh lima juta dua ratus lima puluh Sembilan ribu seratus sepuluh rupiah)*, nilai BMN tersebut disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konsturksi Dalam Pengerjaan, dan Aset lainnya.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	**Aset Lancar**						
1	Persediaan	32.899.738	1,03%	-		32.899.738	1,01%
	Sub Jumlah (1)	**32.899.738**	**1,03%**		**-**	**32.899.738**	**1,01%**
II	**Aset Tetap**						
1	Tanah	2.275.401.852	71,46%	-		2.275.401.852	70,11%
2	Peralatan dan Mesin	864.935.390	27,16%	56.198.080	92,05%	921.133.470	28,38%
3	Gedung dan Bangunan	-		-		-	
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	-		-		-	
5	Aset Tetap Lainnya	2.619.250	0,08%	-		2.619.250	0,08%
6	KDP	-		-		-	
	Sub Jumlah (2)	**3.142.956.492**	**98,70%**	**56.198.080**	**92,05%**	**3.199.154.572**	**98,58%**
III	**Aset Lainnya**						
1	Kemitraan dengan pihak ketiga	-		-		-	
2	Aset tak berwujud	-		-		-	
3	Aset yang dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah	8.353.800	0,26%	4.851.000	7,95%	13.204.800	0,41%
	Sub Jumlah (3)	**8.353.800**	**0,26%**	**4.851.000**	7,95%	**13.204.800**	**0,41%**
Total		**3.184.210.030**		**61.049.080**		**3.245.259.110**	

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited per perkiraan Neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	**Aset Tetap**						
1	PERALATAN DAN MESIN	-571.178.941	98,56%	-40.572.798	89,32%	(611.751.739)	97,89%
2	GEDUNG DAN BANGUNAN	0	0,00%	0	0,00%	-	0,00%
3	JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
4	Aset Tetap Lainnya	-	-	-	-	-	-
	Sub Jumlah (1)	**(571.178.941)**	**98,56%**	**(40.572.798)**	**89,32%**	**(611.751.739)**	**97,89%**
II	**Aset Lainnya**						
1	ASET TETAP YANG TIDAK DIGUNAKAN	(8.353.800)	1,44%	(4.851.000)	10,68%	(13.204.800)	2,11%
2	Kemitraan dengan Pihak ketiga	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
	Sub Jumlah (2)	**-8.353.800**	**1,44%**	**(4.851.000)**	**10,68%**	**-13.204.800**	**2,11%**
Total		**(579.532.741)**	**100%**	**(45.423.798)**	**100%**	**(624.956.539)**	**100%**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

2. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan

Perbandingan nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan perbandingan antara Nilai BMN yang disajikan dalam Laporan Barang dan Laporan Keuangan pada Laporan Kuasa Pengguna Barang Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited per akun neraca adalah sebagai berikut :

No	Uraian Neraca	Laporan Barang Rp	Laporan Keuangan Rp	Selisih Rp
1	Persediaan	32.899.738	32.899.738	-
2	Tanah	2.275.401.852	2.275.401.852	-
3	Peralatan dan Mesin	864.935.390	864.935.390	-
4	Gedung dan Bangunan	-	-	-
5	Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	-	-
6	Aset Tetap Lainnya	2.619.250	2.619.250	-
7	KDP	-	-	-
8	Aset Tak Berwujud	-	-	-
9	Aset Lain-lain*)	8.353.800	8.353.800	-
Total		**3.184.210.030**	**3.184.210.030**	-

*) *Aset lain-lain pada laporan barang adalah nilai BMN yang dihentikan penggunaanya dari operasional pemerintah.*

Berdasarkan rekapitulasi data perbandingan nilai BMN tersebut di atas, tidak terdapat selisih penyajian nilai BMN antara laporan barang dan laporan keuangan.

V. TINDAK LANJUT TEMUAN PEMERIKSAAN BPK ATAS LAPORAN KEUANGAN KEMENTRIAN/LEMBAGA TAHUN 2023

Terdapat temuan di Balai POM di kediri berupa Aset Tetap dan Aset Tak Berwujud yang belum memiliki Penetapan Status Pengguna (PSP) BMN. Aset tetap tersebut berupa tanah bangunan kantor dengan luas 2.760 m2, dengan nilai perolehan Rp2.275.401.852,- (*Dua miliar dua ratus tujuh puluh lima juta empat ratus satu ribu delapan ratus lima puluh dua rupiah*). Aset tetap lainnya yaitu 2 buah ukiran batu dan sejenisnya dengan jumlah nilai perolehan Rp2.619.250,- (*Dua juta enam ratus Sembilan belas ribu dua ratus lima puluh rupiah*).

Atas temuan tersebut, Balai POM di Kediri menyatakan menerima hal yang disampaikan Tim Pemeriksa BPK. Upaya-upaya yang sudah dilakukan Balai POM di kediri antara lain, pada 26 januari 2024 dengan nomor surat B-PL.03.04.19B.01.24.13, Balai POM di kediri telah

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

mengajukan permohonan PSP Tanah kepada KPKNL Malang melalui via email, dan untuk fisik berkas telah dikirimkan pada 02 april 2024, sampai saat ini SK PSP Tanah yang diajukan belum terbit.

Untuk temuan Aset tetap lainnya yang belum di PSP, Balai POM di Kediri menyatakan menerima hal yang di sampaikan Tim Pemeriksa BPK dan akan melakukan Pengajuan PSP untuk aset tetap lainnya tersebut pada bulan mei 2024.

VI. INFORMASI BMN LAINNYA

A. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) selama 5 (lima) periode laporan terakhir, dapat disajikan sebagai berikut :

No	Periode	Nilai BMN	Perkembangan	
			Rupiah	Persen
1	Laporan BMN Tahunan 2021	625.199.147	-	0,00%
2	Laporan BMN SMT I TA 2022	655.627.248	30.428.101	4,64%
3	Laporan BMN Tahunan 2022	706.632.880	51.005.632	7,22%
4	Laporan BMN SMT I TA 2023	789.453.516	82.820.636	10,49%
5	Laporan BMN Tahunan TA 2023	3.212.359.372	2.422.905.856	75,42%

B. Informasi Pengelolaan BMN

1. Penetapan Status Pengguna BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaannya pada Laporan Barang UAKPB Tahunan Tahun Anggaran 2023 adalah sebagai berikut :

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

No	Uraian	Sudah Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)	Belum Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)
1	Tanah	-	2.275.401.852
2	Peralatan dan Mesin	797.120.730	137.217.540
3	Gedung dan Bangunan	-	
4	Jalan, Irigasi dan Jaringa	-	
5	Aset Tetap Lainnya	2.619.250	
6	Aset Tak Berwujud	-	
Jumlah		**799.739.980**	**2.412.619.392**

2. Pengelolaan BMN

No	Uraian	Penggunaan (Rp)	Pemanfaatan (Rp)	Pemindah Tanganan (Rp)	Penghapusan (Rp)	Jumlah (Rp)
1	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengguna *)	113.445.100				113.445.100
2	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengelola *)					-
3	Dalam proses Pengelola Barang					-
4	Selesai di Pengelola Barang					
	a. Dikembalikan					-
	b. Ditolak					-
	c. Disetujui					-
5	Dalam proses tindak lanjut Pengguna/Kuasa					-
6	Telah diterbitkan Keputusan dari Pengguna Barang					-
7	Tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang					-
8	Selesai serah terima					-

3. Pengelolaan BMN Idle

No	Uraian	Jumlah
1	Jumlah BMN yang teridentifikasi sebagai BMN *Idle*	-
2	Ditetapkan sebagai BMN *Idle* oleh Pengelola	-
3	Pemberitahuan bukan sebagai BMN *Idle* oleh Pengelola	-
4	Telah diterbitkan Keputusan Penghapusan dari Pengguna	-
5	Selesai serah terima kepada Pengelola	-

C. Informasi Terkait BMN Yang Telah Diusulkan Pemindahtanganan, Pemusnahan atau Penghapusannya Kepada Pengelola Barang

1. Daftar Barang Rusak Berat.

Nilai BMN dengan kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan pemindahtanganan, pemusnahan atau penghapusanya kepada Pengelola

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Barang pada Balai POM di Kediri per 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp.0 (*Nol Rupiah)*.

2. Daftar Barang Hilang

Tidak terdapat daftar barang hilang per 31 Desember 2023 pada Balai POM di Kediri.

D. Informasi Lainnya

Persediaan alat gelas kualitatif merupakan alat gelas yang masih berada di gudang dan/atau alat gelas yang berada di laboratorim namun belum digunakan sesuai Peraturan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 12 Tahun 2017 Tentang Kebijakan Akuntansi di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan.

Alat gelas kualitatif yang telah digunakan pada laboratorium dilakukan pencatatan manajerial secara manual. Jumlah persediaan alat gelas kualitatif dengan kondisi baik pada Balai POM di Kediri per 31 Januari 2023 adalah sejumlah 313 unit dengan rincian sebagai berikut:

No	Nama Alat Gelas	Jumlah
1	BATANG PENGADUK 20 cm	14
2	BEAKER GLASS 50 ml	15
3	BEAKER GLASS 100 ml	13
4	CORONG 7 CM LOKA KEDIRI	6
5	CORONG 4 cm	10
6	ERLENMEYER 100 ml	20
7	ERLENMEYER 250 ml	10
8	LABORATORY BOTTLE 250 ml	10
9	LABORATORY BOTTLE 250 ml	7
10	LABORATORY BOTTLE 500 ml	5
11	LABORATORY BOTTLE 500 ml	3
12	TABUNG REAKSI D = 18MM T = 180MM	100
13	TABUNG REAKSI TUTUP ULIR	100
TOTAL		313

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

E. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

Permasalahan-permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan Penatausahaan dan pengelolaan BMN, antara lain:

1. Penatausahaan BMN pada periode laporan ini telah menggunakan Aplikasi SAKTI, sehingga masih Kurangnya Kompetensi Pegawai yang mengelola BMN yang paham terkait aplikasi SAKTI modul Persediaan maupun Modul Aset;
2. Kurangnya Kesadaran Penanggungjawab ruangan DBR (Daftar Barang Ruangan) untuk mengontrol dan melaporkan kepada petugas pengelola Aplikasi BMN terkait pengawasan, mutasi, dan perubahan kondisi BMN.
3. Kurangnya Koordinasi / komunikasi antara pengelola Satker Daerah dalam pengelolaan BMN mulai hulu s.d Hilir perencana, pejabat pengadaan, PPK (tim spek) dll, sehingga masih terjadi salah MAK/akun, double pencatatan, dll.
4. Kurangnya kemampuan analisa dan telusur data terhadap pemanfaatan data aplikasi Persediaan dan Aplikasi Simak BMN untuk pengambilan keputusan.

F. Langkah-Langkah Strategi sebagai Alternatif Penyelesaian Masalah

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan BMN pada Kementrian/Lembaga langkah-langkah strategis yang perlu di lakukan:

a. Ditambahkannya petugas dengan Jabatan Fungsional sebagai Analis BMN
b. Terus meningkatkan kompetensi terkait penatausahaan dan pengelolaan BMN, khususnya penggunaan aplikasi SAKTI
c. Bimbingan dan perhatian dari atasan/pimpinan dalam mensuport pengelolaan BMN
d. Pelatihan terhadap koordinator/pengelola persediaan gudang penyimpanan yang di satker dan di Loka POM (reagen, ATK, Baku pembanding, alat gelas, dll)

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

VII.PENUTUP

Demikian Laporan Barang Milik Negara Tahunan Tahun Anggaran 2023 Audited ini dibuat apabila terdapat kekeliruan di didalamnya akan dilakukan perbaikan.

Kediri, 02 Mei 2024

Penanggung Jawab UAKPB

Kepala Balai POM Kediri

Gidion, S.Si., M.Sc.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN